

Nr.5303/02.05.2023

**ANUNT**

Spitalul Județean de Urgență Reșița, organizează în conformitate cu prevederile Hotărârii Guvernului României nr.1336 din 28 octombrie 2022 pentru aprobarea Regulamentului cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, cu modificări și completări ulterioare, concurs pentru ocuparea următoarei funcții contractuale de execuție vacantă, după cum urmează:

DENUMIREA POSTULUI: arhivar  
NUMĂRUL POSTURILOR: 1 post vacant  
NIVELUL POSTULUI: funcție de execuție  
COMPARTIMENT: Serviciul Administrativ  
DURATA TIMPULUI DE LUCRU: 8 ore/zi  
PERIOADA: Nedeterminată

**În vederea înscrierii pentru concurs, candidații vor depune un dosar de concurs cuprinzând următoarele documente:**

- a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr.2 din H.G.R. nr.1336/2022;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
- e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art.1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;
- i) curriculum vitae, model comun european.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătății. Pentru candidații cu dizabilități, în situația solicitării de adaptare rezonabilă, adeverința care atestă starea de sănătate trebuie însoțită de copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap, emis în condițiile legii.



Copiile de pe actele prevăzute la lit. b) -e), precum și copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică cu mențiunea „conform cu originalul“ de către secretarul comisiei de concurs.

Documentul prevăzut la lit. f) poate fi înlocuit cu o declarație pe propria răspundere privind antecedentele penale. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor și care nu a solicitat expres la înscrierea la concurs preluarea informațiilor privind antecedentele penale direct de la autoritatea sau instituția publică competentă cu eliberarea certificatelor de cazier judiciar are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului prevăzut la lit. f), anterior datei de susținere a probei scrise și/sau probei practice. În situația în care candidatul solicită expres în formularul de înscriere la concurs preluarea informațiilor direct de la autoritatea sau instituția publică competentă cu eliberarea certificatelor de cazier judiciar, extrasul de pe cazierul judiciar se solicită de către autoritatea sau instituția publică organizatoare a concursului, potrivit legii.

Documentul prevăzut la lit. h) poate fi solicitat și de către autoritatea sau instituția publică organizatoare a concursului, cu acordul persoanei verificate, potrivit legii.

În situația în care candidații transmit dosarele de concurs prin Poșta Română, serviciul de curierat rapid, poșta electronică sau platformele informatice ale instituțiilor, candidații primesc codul unic de identificare la o adresă de e-mail comunicată de către aceștia și au obligația de a se prezenta la secretarul comisiei de concurs cu documentele prevăzute la lit. b)-e) în original, pentru certificarea acestora, pe tot parcursul desfășurării concursului, dar nu mai târziu de data și ora organizării probei scrise/practice, după caz, sub sancțiunea neemiterii actului administrativ de angajare.

Transmiterea documentelor prin poșta electronică sau prin platformele informatice ale instituției se realizează în format .pdf cu volum maxim de 1 MB, documentele fiind acceptate doar în formă lizibilă, nerespectarea acestor prevederi conduce la respingerea candidatului.

Prin raportare la nevoile individuale, candidatul cu dizabilități poate înainta comisiei de concurs, în termen de 10 zile lucrătoare de la data afișării anunțului, propunerea sa privind instrumentele necesare pentru asigurarea accesibilității probelor de concurs.

### **Condiții de participare la concurs:**

#### **Condiții generale:**

- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr.53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;
- h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h)



### **Condiții specifice :**

- Diplomă de bacalaureat
- 6 luni vechime în activitate

### **Cerințe specifice prevăzute la art. 542 alin. 1 și 2 din O.U.G. nr.57/2019, cu modificări și completări ulterioare;**

Prin excepție de la condițiile generale prevăzute anterior, pot fi angajați și cetățeni străini, cu respectarea regimului stabilit pentru aceștia prin legislația specifică și legislația muncii.

#### **- Locul, termenul, data și ora la care se depun dosarele de concurs**

Dosarele de concurs se depun la Serviciul R.U.N.O.S. sau la adresa de e-mail **sjur.runos@yahoo.com**, în perioada **10.05.2023 – 23.05.2023 până la ora 15<sup>00</sup>**.

#### **- Data, ora, locul probelor concursului**

Concursul constă, în 3 etape succesive, după cum urmează:

1. selecția dosarelor de înscriere **25.05.2023 ora 10<sup>00</sup>**
2. proba scrisă în data de **30.05.2023 ora 10<sup>00</sup>**
3. interviul în data de **08.06.2023 ora 10<sup>00</sup>**

### **Bibliografie**

1. Legea nr.16 din 1996 a Arhivelor Naționale ale României republicată cu modificările și completările ulterioare.

2. Instrucțiuni privind activitatea de arhivă la creatorii și deținătorii de documente, aprobate de conducerea Arhivelor Naționale prin Ordinul de zi nr.217 din 23 mai 1996.

3. Legea nr.319 din 14 iulie 2006 a Securității și sănătății în muncă, cu modificările și completările ulterioare.

- Capitolul III secțiunea 1 și secțiunea 7

- Capitolul IV

4. Legea nr.307 din 12 iulie 2006, privind apărarea împotriva incendiilor, cu modificările și completările ulterioare

- Capitolul I

- Capitolul II

5. Legea nr.95 din 2006 privind reforma în domeniul sănătății, republicată cu modificările și completările ulterioare.

- Titlul VII-spitalele

6. Fișa postului

7. Regulamentul de Ordine Interioare al Spitalului Județean de Urgență Reșița

- [https:// www.spitaluljudeteanreșita.ro](https://www.spitaluljudeteanreșita.ro) la secțiunea documente utile.

8. Regulamentul de Organizare și Funcționare al Spitalului Județean de Urgență Reșița

- [https:// www.spitaluljudeteanreșita.ro](https://www.spitaluljudeteanreșita.ro) la secțiunea documente utile.

Anunțul privind concursul pentru ocuparea postului vacant susmenționat urmează a fi publicat în Monitorul Oficial al României în data de **10.05.2023**.

Formarea, perfecționarea și atestarea personalului compartimentului de arhivă se realizează prin Școala Națională de Perfecționare Arhivistică, contra cost în conformitate cu prevederile Legii nr.16 din 2 aprilie 1996 privind Arhivele Naționale (republicată) cap.V art.32, precum și Instrucțiunile privind activitatea de arhivă la creatorii și deținătorii de documente, aprobate de conducerea Arhivelor Naționale prin Ordinul de zi nr.217 din 23 mai 1996.

Candidatul declarat admis are obligația ca în termen de 2 ani să facă dovada absolvirii cursului de Formare, Perfecționare și Atestarea personalului compartimentului de arhivă care se realizează prin Școala Națională de Perfecționare Arhivistică, contra cost.



**CALENDARUL DE DESFĂȘURARE A CONCURSULUI  
pentru ocuparea funcției de ARHIVAR  
la Spitalul Județean de Urgență Reșița**

De Publicat Anunt la : M.O., ziar local, site-ul spitalului, posturi.gov.ro	Cu o marja de prelucrare de 4 zile	<b>05.05.2023</b>
Afișare Publicare anunt la avizier	cu 15 zile lucratoare inainte de prima proba	10.05.2023
Constituire comisie concurs și comisie contestații	Până la publicarea anunțului	09.05.2023
<b>Termen depunere dosare</b>	<b>Maxim 10 zile lucratoare de la publicarea anunțului</b>	<b><u>10.05.2023 – 23.05.2023</u> ora 15<sup>00</sup></b>
Selecția dosarelor		25.05.2023 ora 10 <sup>00</sup>
Afișare rezultate selecție dosare	maxim 2 zile lucratoare de la data expirării termenului de depunere a dosarelor	25.05.2023 ora 15 <sup>00</sup>
Contestații la rezultatul selecției dosarelor	maxim 1 zi lucrătoare de la afișarea rezultatelor selecției dosarelor	26.05.2023 ora 15 <sup>00</sup>
Afișare rezultate contestație la selecția dosarelor	1 zi de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor	29.05.2023 ora 15 <sup>00</sup>
<b>Probă scrisă</b>	<b>Probă scrisă</b> maxim 3 ore	<b><u>30.05.2023</u> ora 10<sup>00</sup></b>
Afișare rezultate probă scrisă	maxim 1 zi lucratoare de la susținerea probei	31.05.2023 ora 15 <sup>00</sup>
Contestatii proba scrisa	maxim 1 zi de la afisarea rezultatului	06.06.2023 ora 15 <sup>00</sup>
Afișare rezultate contestație proba scrisa	1 zi de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor	07.06.2023 ora 15 <sup>00</sup>
<b>Proba orală – interviu</b>	<b>Proba orală – interviu</b> <b>maxim 4 zile lucrătoare de la susținerea probei scrise</b>	<b><u>08.06.2023</u> ora 10<sup>00</sup></b>
Afișare rezultate interviu	maxim 1 zi lucratoare de la susținerea probei	09.06.2023 ora 15 <sup>00</sup>
Contestatii interviu	maxim 1 zi lucratoare de la data afisarii rezultatului	12.06.2023 ora 15 <sup>00</sup>
Afișare rezultate contestație interviu	1 zi de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor	13.06.2023 ora 15 <sup>00</sup>
<b>REZULTATUL FINAL</b>	maxim 1 zi lucratoare de la expirarea termenului de analiza a contestațiilor probei interviu	<b><u>14.06.2023</u> ora 15<sup>00</sup></b>
Data angajare	<b>15 zile calendaristice de la afisarea rezultatelor</b>	<b>05.07.2023</b>

**MANAGER,**  
Dr.ec.Simona-Alina-Zora STANCOVICI

