

SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚĂ REȘIȚA



32 02 10 Reșița, Str. Făgărașului, nr.18

Cod Fiscal: 1061626

e-mail: sju.resita@gmail.com

COD IBAN RO24TREZ18121F330800XXXX

www.spitaluljudeteanresita.ro



Tel.: 0255/227830; 0255227831;

0355/404412; 0355/404410;

Fax: 0255/218760

Trezoreria Municipiului Reșița



CONTRACT CJAS CARAS-SEVERIN 05S
OPERATOR DE DATE CU CARACTER PERSONAL NR.8300

Nr. 12425 din 17.09.2021

Aprobat

Manager

Dr. Ec. Stancovici Alina



SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚĂ REȘIȚA

PROCEDURĂ

Privind organizarea licitației pentru închirierea spațiilor temporar disponibile aflate în administrarea Spitalului Județean de Urgență Reșița

Cuprins

- Secțiunea I** **Fișa de date a procedurii de licitație public, pentru
atribuirea contractului de închiriere a spațiului**
- Secțiunea II** **Caietul de sarcini**
- Secțiunea III** **Formulare**
- Secțiunea IV** **Model de contract de închiriere**

Secțiunea I

Fișa de date a procedurii de licitație public, pentru atribuirea contractului de închiriere a spațiului

Introducere:

Prezenta metodologie stabilește regulile și cadrul legal privind atribuirea contractului de închiriere a unor spații aflate în administrarea Spitalului Județean de Urgență Reșița și procedura aplicată, prezentată în Fișa de date a procedurii.

Scopul aplicării procedurii, este transmiterea de date cu privire la natura contractului prin intermediul presei, site-ul Spitalului Județean de Urgență Reșița, pentru invitarea persoanelor fizice sau juridice, interesate să depună ofertă pentru atribuirea contractului de închiriere a spațiilor descrise în fișa de date a procedurii.

Principiile care stau la baza contractului de închiriere sunt;

- a) libera concurență;
- b) transparența;
- c) tratamentul egal
- d) confidențialitatea

Legislația aplicată;

- Legea 95/2006, privind Reforma în Domeniul Sănătății republicată;
- Legea r. 213/1998 privind proprietatea public și regimul juridic al acesteia;
- Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
- Legea nr. 287/2009 Codul Civil;

Orice operator economic are dreptul de a participa, la procedura de atribuire. Operator economic - persoană fizică sau juridică autorizată, care în cadrul activității sale profesionale, fabrică, importă, depozitează, transportă sau comercializează produse ori părți din acestea sau prestează servicii.

Dispoziții generale:

Date de identificare ale administratorului (organizatorul procedurii)

Denumire: Spitalul Județean de Urgență Reșița

Adresa: Strada Fășărașului Nr.18

Localitate: Reșița

Județ: Caraș Severin

Cod poștal: 320162

Țara: România

Cod fiscal: 1061626

Contact:

E-mail: sju.resita@gmail.com

Telefon: 0255/227830; 0255227831; 0355404412; 0355404410

Fax: 0255/218760

Obiectul procedurii de licitație publică cu plic sigilat

Nr. lot	Locație	Suprafața Mp.	Tipul activității	Tarif minim acceptat Lei/lună/fără TVA	Descriere
1	Staționar Nr.1	1 mp.	automate de cafea, produse alimentare și băuturi non- alcoolice	200 ron	
2	Staționar Nr.1	1 mp.	automate de cafea, produse alimentare și băuturi non- alcoolice	200 ron	
3	Staționar Nr.1	1 mp.	automate de cafea, produse alimentare și băuturi non- alcoolice	200 ron	

4	Staționar Nr.1	1 mp.	automate de cafea, produse alimentare și băuturi non-alcoolice	200 ron	
5	Staționar Nr.1	1 mp.	automate de cafea, produse alimentare și băuturi non-alcoolice	200 ron	
6	Staționar Nr.2	1 mp.	automate de cafea, produse alimentare și băuturi non-alcoolice	200 ron	
7	Staționar Nr.2	1 mp.	automate de cafea, produse alimentare și băuturi non-alcoolice	200 ron	
8	Staționar Nr.2	1 mp.	automate de cafea, produse alimentare și băuturi non-alcoolice	200 ron	

Spațiile mai sus menționate aparțin domeniului public județean, proprietar fiind Consiliul Județean Caraș Severin, Spitalul Județean de Urgență Reșița, fiind administratorul de drept al acestor spații,.

Tipul de procedură aplicată:

Licitație publică cu plic închis/sigilat.

Procedura se finalizează prin Contract de închiriere.

Durata contractului de închiriere: 12 luni, de la data semnării contractului, cu posibilitate de prelungire, cu acordul părților prin act adițional, pentru o perioadă de cel mult 6 (șase) luni.

Legislația aplicată:

- Legea nr. 213/1998 privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia
- Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice
- Legea nr. 287/2009 Codul Civil

Condiții de elaborare a ofertelor și de participare la licitație.

Documentele ofertei:

Ofertanții trebuie să depună la Secretariatul Spitalului Județean de Urgență Reșița, din Strada Făgărașului Nr.18, până la data de 24.09.2021 ora 12 un plic închis care va fi marcat după cum urmează:

- Adresa Spitalului Județean de Urgență Reșița
- A nu se deschide înainte de data de 27.09.2021 ora 12 pentru Licitație închiriere spații.

Pe plic se atașează:

- Scrisoare de înaintare , anexa nr.1;

Plicul în interiorul acestuia, trebuie să cuprindă:

- Declarație/împuternicire, anexa nr.2;
- Declarație privind neîncadrarea în prevederile Art. 59 și 60 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice (evitarea conflictului de interese), anexa nr.3;
- Formular de ofertă financiară, anexa nr.4;
- Oferta tehnică conform caietului de sarcini;
- Certificat de atestare fiscal privind plata obligațiilor către bugetul general consolidat, eliberat de organul fiscal competent, pe raza căruia își are sediul social operatorul economic;
- Certificatul privind plata taxelor și impozitelor locale, eliberat de organul fiscal competent;
- Certificate constatator emis de ORC, din care să rezulte obiectul de activitate;
- Autorizația de funcționare pentru domeniul de activitate;

- Copie legalizată a contractului de deratizare, dezinsecție și dezinfecție, pe care operatorul economic îl are cu o societate autorizată în domeniu, sau în cazul că acesta nu există, ofertantul își ia angajamentul în scris față de locator, că în cazul că va fi câștigătorul licitației, va întocmi un asemenea contract ;

Propunerea tehnică:

Propunerea tehnică va cuprinde :

- O descriere detaliată a activităților ce urmează să fie desfășurate în spațiul temporar disponibil ce va fi închiriat și alte informații considerate semnificative pentru evaluarea ofertei;

Toate documentele care alcătuiesc oferta, vor fi ștampilate și semnate de către reprezentantul legal, ori de persoana împuternicită în acest sens. Ofertele depuse fără respectarea termenului de depunere în anunțul public **NU** vor fi luate în considerare.

În cazul în care unui ofertant îi lipsesc unul sau mai multe documente de calificare mai sus prevăzute, acestuia îi vor fi solicitate printr-o solicitare scrisă expresă, acordându-i-se un termen de 3 (trei) zile lucrătoare pentru completare. În cazul în care ofertantul nu completează documentele lipsă în termenul precizat de către Spitalul Județean de Urgență reșița, acesta va fi exclus din procedură.

Oferta financiară:

Oferta financiară (conform formularului anexă nr.4) se va oferta prețul exprimat în lei pentru un metru pătrat, pe lună;

Elaborarea ofertei:

- Limba de redactare a ofertei este limba română;

Cuantumul garanției de participare:

Nr. lot	Locație	Suprafața Mp.	Tipul activității	Garanție de participare lei
1	Staționar Nr.1	1 mp.	automate de cafea, produse alimentare și băuturi non-alcoolice	100 ron
2	Staționar Nr.1	1 mp.	automate de cafea, produse alimentare și băuturi non-alcoolice	100 ron

3	Staționar Nr.1	1 mp.	automate de cafea, produse alimentare și băuturi non-alcoolice	100 ron
4	Staționar Nr.1	1 mp.	automate de cafea, produse alimentare și băuturi non-alcoolice	100 ron
5	Staționar Nr.1	1 mp.	automate de cafea, produse alimentare și băuturi non-alcoolice	100 ron
6	Staționar Nr.2	1 mp.	automate de cafea, produse alimentare și băuturi non-alcoolice	100 ron
7	Staționar Nr.2	1 mp.	automate de cafea, produse alimentare și băuturi non-alcoolice	100 ron
8	Staționar Nr.2	1 mp.	automate de cafea, produse alimentare și băuturi non-alcoolice	100 ron

Modul de constituire a garanției de participare.

Garanția de participare se va constitui prin:

- Instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară sau de o societate de asigurări care se prezintă în original, în cuantumul stabilit;
- Virament bancar în contul RO24 TREZ18121F330800XXXX;
- Numerar la caseria Spitalului Județean de Urgență Reșița, Strada Făgărașului Nr.18;
- Dovada garanției de participare se va prezenta în original și se introduce în plic separat, marcat corespunzător;

- În cazul în care oferta nu este însoțită de garanția de participare în cuantumul, forma și având perioada de valabilitate mai sus indicate, va fi respinsă în cadrul sesiunii de deschidere a ofertelor;

Dreptul de a solicita clarificări:

Orice participant care a obținut un exemplar din documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertei, are dreptul de a solicita clarificări despre elementele înscrise în aceasta, până la data de 24.09.2021 ora 10.

Organizatorul licitației va transmite răspuns la orice solicitare de clarificări în termen de cel mult 3 (trei) zile lucrătoare de la data primirii solicitării.

Prezentarea ofertei:

Adresa la care se depune oferta:

Secretariatul Spitalului Județean de Urgență Reșița, Strada Făgărașului Nr.18

Data limită pentru depunerea ofertei: 24.09.2021 ora 12.

Modul de prezentare al ofertei:

- Ofertantul trebuie să sigileze documentele în plicuri separate, marcând corespunzător plicurile după cum urmează: **OFERTĂ FINANCIARĂ, OFERTĂ TEHNICĂ, DOCUMENTE DE CALIFICARE, GARANȚIE DE PARTICIPARE;**
- Plicurile se vor introduce într-un plic exterior, închis corespunzător și netransparent;
- Plicurile interioare trebuie să fie marcate cu denumirea și adresa ofertantului, pentru a permite returnarea ofertei fără a fi deschisă, în cazul în care oferta respectivă este declarată întârziată;
- Propunerea tehnică, propunerea financiară, documentele de calificare, se vor introduce în plicuri distincte și marcate corespunzător;
- Plicul exterior trebuie să fie marcat cu adresa autorității contractante, respectiv Spitalul Județean de Urgență Reșița, Strada Făgărașului Nr.18, Reșița, Județul Caraș Severin, având inscripția **A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA DE 27.09.2021 ORA 12 LICITAȚIE ÎNCHIRIERE SPAȚIU.**

- Dacă plicul exterior nu este marcat conform prevederilor de mai sus, Spitalul Județean de Urgență Reșița nu își asumă nicio responsabilitate pentru rătăcirea ofertei;
- Sunt considerate oferte întârziate: depunerea la o altă adresă, depunerea după data sau ora limită stabilită;

Deschiderea ofertelor:

Data: 27.09.2021,

Ora:12

Adresa: Spitalul Județean de Urgență Reșița, Strada Făgărașului Nr.18, Reșița, Județul Caraș Severin.

Evaluarea ofertelor:

Ședința de deschidere a ofertelor:

- Reprezentanții firmelor sau persoanele fizice care au depus ofertele și doresc să fie prezenți la sediul Spitalului Județean de Urgență Reșița, în data de 27.09.2021 ora 12 în vederea desfășurării ședinței de deschidere a ofertelor, vor trebui să aibă asupra lor împuternicire pentru semnarea proceselor verbale de deschidere a ofertelor;
- Comisia de evaluare va stabili existența documentelor de calificare depuse pentru participarea la procedura de închiriere pentru spațiile temporar disponibile prin licitație publică cu plic sigilat;
- De asemenea verifică îndeplinirea condițiilor specifice menționate în caietul de sarcini, pentru fiecare lot în parte și consemnează prețul fiecărei oferte depuse;
- La finalul ședinței de deschidere a ofertelor, se va întocmi un proces verbal care se semnează de către Comisia de licitație și de către participanții la licitație;
- În cazul în care nu se depune decât o singură ofertă, contractul de închiriere poate fi atribuit dacă sunt îndeplinite condițiile și criteriile de atribuire stabilite;
- În cazul în care doi sau mai mulți ofertanți, oferă același preț pentru același spațiu licitat, aceștia vor depune o nouă ofertă de preț pentru lotul respectiv;

Criterii de atribuire:

- **Oferta cu prețul cel mai ridicat, cu încadrare în prevederile documentației de atribuire.**
- Tarifal unitar în lei pentru metrul pătrat, cel mai ridicat pentru fiecare lot în parte cu îndeplinirea condițiilor specific, menționate în Caietul de sarcini pentru fiecare lot în parte;
- **Tarifele oferite trebuie să fie mai mari sau cel puțin egale cu minimele acceptate în Caietul de sarcini pentru fiecare lot în parte.**

Comunicarea câștigătorului licitației:

Hotărârea de adjudecare va fi aprobată de Managerul Spitalului Județean de Urgență Reșița și comunicată, în scris, atât ofertantului câștigător, cât și celorlalți participanți la licitație.

Câștigătorii se vor prezenta la data, ora și locul stabilita de Spitalul județean de Urgență Reșița, pentru încheierea Contractului de închiriere, al Contractului de utilități furnizate, și Procesului verbal de predare – primire a spațiului.

Neprezentarea va fi considerată renunțare la dreptul de a încheia contractul respectiv, urmând ca Spitalul Județean de Urgență Reșița să repete procedura de licitație pentru lotul respectiv.

Contestații:

Contestațiile ofertanților declarați necâștigători, se depun în termen de 5 (cinci) zile calendaristice de la data comunicării hotărârii de adjudecare a licitației publice, la Secretariatul Spitalului Județean de Urgență Reșița din Strada Făgărașului Nr.18.

Managerul Spitalului Județean de Urgență Reșița, va numi o comisie de soluționare a contestațiilor. Comisia analizează contestațiile în termen de 5 (cinci) zile lucrătoare de la data primirii acestora și va răspunde în scris contestatarilor, decizia acestei comisii fiind finală.

În situația în care contestația este fondată, comisia de soluționare a contestațiilor, anulează hotărârea comisiei de evaluare.

Modalitatea de plată:

Plata obligațiilor către Spitalul Județean de urgență Reșița, se face în condițiile stabilite în contractul de închiriere.

Condiții de închiriere:

Pe întreaga perioadă a închirierii se interzic modificări la partea de construcții și instalații aferente spațiului închiriat, fără aprobarea Conducerii Spitalului Județean de Urgență Reșița și sub directa supraveghere a personalului tehnic din cadrul Spitalului Județean de Urgență Reșița.

Orice modificare a structurilor sau instalațiilor, necesară pentru punerea în funcțiune a aparatelor, va fi efectuată după semnarea contractului și va fi suportată financiar și material de către locatar, dacă acesta este aprobată de către Conducerea Spitalului Județean de Urgență Reșița și sub directa supraveghere a personalului tehnic din cadrul Spitalului Județean de Urgență Reșița.

Dacă vor fi efectuate, eventualele modificări pot fi efectuate doar în baza unui proiect efectuat de către locatar și nu pot îngreuna căile de acces sau buna funcționare a instalațiilor existente în Spitalul Județean de Urgență Reșița.

Locatarul are obligația de a întocmi cu Spitalul Județean de Urgență Reșița un contract de utilități și servicii furnizate, precum și la plata acestora, dacă locatarul beneficiază de acestea din partea Spitalului Județean de Urgență Reșița.

Spitalul Județean de Urgență Reșița, nu răspunde de buna funcționare a aparaturii amplasate în spațiile atribuite, nu răspunde de paza și securitatea acestor aparaturi sau a altor obiecte amplasate de locatar în spațiile atribuite, ori de securitatea mărfurilor comercializate de către locatar în spațiul închiriat. Paza și securitatea aparaturii, a obiectelor amplasate în spațiul închiriat îi revin în totalitate locatarului.

Spitalul Județean de Urgență Reșița, nu răspunde de calitatea produselor comercializate de către locatar, răspunderea pentru acest lucru și pentru eventualele prejudicii cauzate terților, raportat la acest aspect, fiind în sarcina exclusivă și directă a locatarului.

Locatarul este obligat să demareze activitatea pentru care i-a fost atribuit spațiul, doar după obținerea tuturor avizelor și/sau autorizațiilor necesare derulării acestei activități și după obținerea tuturor avizelor și/sau autorizațiilor necesare eventualelor construcții provizorii demontabile, avize care vor fi trimise și locatorului, în copii certificate, pentru conformitate cu originalul, cu cel puțin 5 (cinci) zile anterior demarării activității de către locatar.

Activitatea desfășurată de locatar, trebuie să fie în conformitate cu obiectul său de activitate și cu obiectul prezentei proceduri de închiriere, cu respectarea tuturor

actelor normative incidente și a obiectului de activitatea stabilit de către Spitalului Județean de Urgență Reșița.

Toate avizele necesare funcționării activității de alimentație publică, cad în sarcina și pe cheltuiala locatarului.

Având în vedere locația, la depunerea documentației pentru licitație locatarul este obligat să dețină un contract de deratizare, dezinsecție și dezinfecție cu o societate autorizată în domeniu sau să își ia în scris fță de locator, angajamentul că va întocmi în cel mai scurt timp un astfel de contract și să execute aceste operațiuni periodic sau de câte ori este necesar.

Locatarul are obligația de a se informa și a respecta Regulamentul de ordine interioară al Spitalului Județean de Urgență Reșița, precum și dispozițiile stabilite ulterior de către acesta în ceea ce privește măsurile igienico sanitare sau de carantină ce pot fi impuse la un moment dat.

Locatarul este obligat, în baza Legii nr. 307/2006, să organizeze activitatea pentru protecția și stingerea incendiilor în spațiul închiriat, cu respectarea normelor departamentale, specifice activității ce o desfășoară, urmând a răspunde contravențional sau penal pentru neaplicarea prevederilor respective.

Locatarul răspunde exclusiv de bunurile primite în dotarea spațiului închiriat (dacă acestea există) conform listelor de inventar, pentru obiecte și mijloace fixe, anexe la contractul de închiriere.

Locatarul va purta integral răspunderea în cazul unor eventuale evenimente nedorite, ce pot conduce la producerea de pagube sau alte prejudicii Spitalului Județean de Urgență Reșița, ori unor terți, răspunzând în mod direct și nemijlocit, precum și exclusiv în fața acestora.

Dispoziții finale:

Documentația de atribuire, Caietul de sarcini și formularele anexate fac parte integrantă din prezenta procedură. Acestea se pot descărca de pe site-ul Spitalului Județean de Urgență Reșița, în secțiunea Anunțuri.

Prezenta procedură intră în vigoare de la data aprobării acesteia de către Managerul Spitalului Județean de urgență reșița.

Procedura este de Licitație publică cu plic sigilat pentru care se lansează apel public pe site-ul oficial al Spitalului Județean de Urgență Reșița, precum și în presa locală.

Secțiunea II

Caietul de sarcini

Privind închirierea spațiilor temporar disponibile, aflate în administrarea Spitalului Județean de Urgență Reșița, având ca destinație, automate de cafea, produse alimentare și băuturi non-alcoolice

Licitația se adjudecă pe fiecare lot în parte.

Obiectul procedurii de licitație publică cu plic sigilat:

Nr. lot	Locație	Suprafața Mp.	Tipul activității	Tarif minim acceptat Lei/lună/fără TVA	Descriere
1	Staționar Nr.1	1 mp.	automate de cafea, produse alimentare și băuturi non-alcoolice	200 ron	
2	Staționar Nr.1	1 mp.	automate de cafea, produse alimentare și băuturi non-alcoolice	200 ron	
3	Staționar Nr.1	1 mp.	automate de cafea, produse alimentare și băuturi non-alcoolice	200 ron	
4	Staționar Nr.1	1 mp.	automate de cafea, produse alimentare și băuturi non-alcoolice	200 ron	
5	Staționar Nr.1	1 mp.	automate de cafea, produse alimentare și băuturi non-alcoolice	200 ron	
6	Staționar Nr.2	1 mp.	automate de cafea,	200 ron	

			produse alimentare și băuturi non-alcoolice		
7	Staționar Nr.2	1 mp.	automate de cafea, produse alimentare și băuturi non-alcoolice	200 ron	
8	Staționar Nr.2	1 mp.	automate de cafea, produse alimentare și băuturi non-alcoolice	200 ron	

Condiții generale de închiriere:

Pe întreaga perioadă a închirierii se interzic modificări la partea de construcții și instalații aferente spațiului închiriat, fără aprobarea Conducerii Spitalului Județean de Urgență Reșița și sub directa supraveghere a personalului tehnic din cadrul Spitalului Județean de Urgență Reșița.

Orice modificare a structurilor sau instalațiilor, necesară pentru punerea în funcțiune a aparatelor, va fi efectuată după semnarea contractului și va fi suportată financiar și material de către locatar, dacă acesta este aprobată de către Conducerea Spitalului Județean de Urgență Reșița și sub directa supraveghere a personalului tehnic din cadrul Spitalului Județean de Urgență Reșița.

Dacă vor fi efectuate, eventualele modificări pot fi efectuate doar în baza unui proiect efectuat de către locatar și nu pot îngreuna căile de acces sau buna funcționare a instalațiilor existente în Spitalul Județean de Urgență Reșița.

Locatarul are obligația de a întocmi cu Spitalul Județean de Urgență Reșița un contract de utilități și servicii furnizate, precum și la plata acestora, dacă locatarul beneficiază de acestea din partea Spitalului Județean de Urgență Reșița.

Spitalul Județean de Urgență Reșița, nu răspunde de buna funcționare a aparaturii amplasate în spațiile atribuite, nu răspunde de paza și securitatea acestor aparaturi sau a altor obiecte amplasate de locatar în spațiile atribuite, ori de securitatea mărfurilor comercializate de către locatar în spațiul închiriat. Paza și securitatea aparaturii, a obiectelor amplasate în spațiul închiriat îi revin în totalitate locatarului.

Spitalul Județean de Urgență Reșița, nu răspunde de calitatea produselor comercializate de către locatar, răspunderea pentru acest lucru și pentru eventualele prejudicii cauzate terților, raportat la acest aspect, fiind în sarcina exclusivă și directă a locatarului.

Locatarul este obligat să demareze activitatea pentru care i-a fost atribuit spațiul, doar după obținerea tuturor avizelor și/sau autorizațiilor necesare derulării acestei activități și după obținerea tuturor avizelor și/sau autorizațiilor necesare eventualelor construcții provizorii demontabile, avize care vor fi trimise și locatarului, în copii certificate pentru conformitate cu originalul, cu cel puțin 5 (cinci) zile anterior demarării activității de către locatar.

Activitatea desfășurată de locatar, trebuie să fie în conformitate cu obiectul său de activitate și cu obiectul prezentei proceduri de închiriere, cu respectarea tuturor actelor normative incidente și a obiectului de activitate stabilit de către Spitalului Județean de Urgență Reșița.

Toate avizele necesare funcționării activității de alimentație publică, cad în sarcina și pe cheltuiala locatarului.

Având în vedere locația, la depunerea documentației pentru licitație locatarul este obligat să dețină un contract de deratizare, dezinfecție și dezinsecție cu o societate autorizată în domeniu, sau să își ia angajamentul în scris față de locator, că în cel mai scurt timp va întocmi un asemenea contract și să execute aceste operațiuni periodic sau de câte ori este necesar.

Locatarul are obligația de a se informa și a respecta Regulamentul de ordine interioară al Spitalului Județean de Urgență Reșița, precum și dispozițiile stabilite ulterior de către acesta în ceea ce privește măsurile igienico sanitare sau de carantină ce pot fi impuse la un moment dat.

Locatarul este obligat, în baza Legii nr. 307/2006, să organizeze activitatea pentru protecția și stingerea incendiilor în spațiul închiriat, cu respectarea normelor departamentale, specifice activității ce o desfășoară, urmând a răspunde contravențional sau penal pentru neaplicarea prevederilor respective.

Locatarul răspunde exclusiv de bunurile primite în dotarea spațiului închiriat (dacă acestea există) conform listelor de inventar, pentru obiecte și mijloace fixe, anexe la contractul de închiriere.

Locatarul va purta integral răspunderea în cazul unor eventuale evenimente nedorite, ce pot conduce la producerea de pagube sau alte prejudicii Spitalului Județean de Urgență Reșița, ori unor terți, răspunzând în mod direct și nemijlocit, precum și exclusiv în fața acestora.

Locatarul va suporta toate amenzile și penalitățile primite de Spitalul Județean de Urgență Reșița, din culpa locatarului, ca urmare a nerespectării de către locatar a obligațiilor contractuale, ori a prevederilor legale în vigoare.

Locatarul are obligația de a răspunde și de a suporta riscul și eventualele pagube produse ca urmare a activității sale.

Spațiile închiriate de către Spitalul Județean de Urgență Reșița, precum și starea sau condițiile acestora sunt cele descrise, văzute și acceptate la momentul semnării contractului de către câștigătorul licitației.

Locatarul la depunerea documentației necesare de licitație, se obligă pe proprie răspundere, să folosească spațiul închiriat, numai după obținerea din inițiativă și pe cheltuiala sa, a tuturor autorizațiilor sau avizelor prevăzute de lege, respectiv dar nu limitativ, cele privind situațiile de urgență, securitatea și sănătatea în muncă, mediu, sanitar, sanitar veterinar, precum și cele de care este condiționată activitatea sa.

Drepturile și obligațiile locatorului:

- a) locatorul are obligația să pună la dispoziție locatarului spațiul/spațiile pe bază de proces verbal, în bune condiții care să asigure liniștita posesie și folosință a acestora de către locatar, în condițiile utilizării cu bună credință și conform destinației;
- b) predarea – primirea spațiului se va face de către persoanele în mod expres împuternicite în acest scop de către părțile contractante pe bază de proces verbal;
- c) semnării procesului verbal de predare – primire, vor avea asupra lor și vor putea prezenta la solicitare, împuterniciri scrise din partea contractantului pe care îl reprezintă;
- d) locatorul are dreptul de a verifica modul de desfășurare a activităților întreprinse de locatar în spațiul închiriat, pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile contractului;
- e) locatorul nu răspunde de buna funcționarea a echipamentului/aparaturii amplasate și instalate în spațiul/spațiile închiriate, și nu răspunde nici de paza

sau securitatea acestor echipamente/aparaturi, sau a altor obiecte amplasate de locatar în spațiul/spațiile închiriate, aceste aspecte îi revin în totalitate locatarului;

- f) locatorul este obligat să furnizeze utilitățile sau serviciile prevăzute în contractul de utilități, așa cum îi sunt furnizate și așa cum au fost specificate și descrise în contractul de utilități;
- g) locatorul este obligat să permită nemijlocit accesul clienților sau reprezentanților locatarului la aparatele sau echipamentele locatarului, excepție de la acest lucru făcând situațiile de forță majoră sau restricțiile ce sunt sau pot fi impuse de legislație;
- h) locatorul are obligația de a nu obstrucționa buna funcționare a aparatelor sau echipamentelor locatarului, excepție făcând situațiile de forță majoră sau când se constată că acestea pot pune în pericol viața sau integritatea persoanelor sau integritatea locației sau a unor bunuri, anunțând în cel mai scurt timp locatarul despre acest fapt;

Drepturile și obligațiile locatarului:

- a) se obligă să dea curs și să se conformeze întocmai solicitărilor locatarului, în cea ce privește un control de verificare, notificate locatarului, comunicând numele și calitatea persoanei împuternicite/delegate, cu respectarea datei și orei stabilite de locator. Orice opoziție venită din partea locatarului, ori nerespectarea de către acesta a programării verificării, sau neîndeplinirea în tot a acestei obligații contractuale, dă dreptul locatarului să rezilieze contractul de închiriere;
- b) să-și îndeplinească obligațiile de plată a chiriei și a utilităților aferente, în condițiile și la termenele prevăzute în contracte;
- c) să nu opereze în nici un fel modificări, amenajări sau construcții asupra spațiului/ spațiilor închiriate, fără a avea acordul prealabil scris al locatarului și numai în condițiile legii și fără nicio pretenție financiară sau materială din partea locatarului;
- d) să încheie procesul verbal de primire – predare cu locatorul atât la începutul cât și la sfârșitul contractului de închiriere;
- e) să folosească spațiul închiriat numai conform destinației contractuale, ca un bun gospodar și cu diligențele unui proprietar, potrivit scopului locațiunii;

- f) activitatea desfășurată de locatar, trebuie să fie în conformitate cu obiectul său de activitate, cu respectarea tuturor actelor normative incidente acestuia, precum și obiectivul de activitate al locatorului;
- g) sub sancțiunea rezilierii contractului, locatarul va instala numai, echipamente/aparate omologate și cu deținerea tuturor reglementărilor privind siguranța în exploatare, a normelor aferente și situațiilor de urgență, locatorul fiind exonerat în tot de orice răspundere în acest sens, atât față de locator, cât și față de terți;
- h) să comercializeze numai produse corespunzătoare din punct de vedere calitativ, conform normelor și legislației în vigoare în cea ce privește protecția consumatorilor, răspunderea pentru calitatea produselor comercializate, revenindu-i în totalitate, în mod direct și nemijlocit, și neputând fi transferată nici un moment și în nicio circumstanță în sarcina locatorului;
- i) să nu subînchirieze spațiul, în tot sau în parte, și să nu se asocieze în folosirea acestuia cu o altă persoană fizică sau juridică, fiindu-i totodată interzis să ceseze locațiunea;
- j) să respecte normele de securitate și sănătate în muncă, normele sanitare și igienice, normele de prevenire și stingere a incendiilor și de protecție a mediului înconjurător;
- k) să se abțină de la orice activitate care tulbură sau limitează buna desfășurare a activităților medicale, a actului medical, didactice sau administrative a locatorului, sau care este de natură a prejudicia imaginea locatorului;
- l) să anunțe în termen de 10 (zece) zile calendaristice de la apariție, orice modificare în statutul juridic, actul de înființare, sediul, etc.;
- m) să nu comercializeze și să expună spre vânzare ori în scop publicitar: băuturi alcoolice, tipărituri sau înregistrări audio având conținut obscen, sau orice alte bunuri prohibite prin lege;
- n) să nu întreprindă nici un fel de acțiuni sau manopere ce contravin Legii nr. 95/2006 privind Reforma în domeniul sănătății și a celorlalte legi ale Statului Român;
- o) să predea spațiul în care a fost primit, la expirarea sau rezilierea contractului, în starea în care a fost preluat la începerea locațiunii, fără afectarea în vreun fel a spațiului;

Locatarul se obligă să ia măsuri în mod constant și de câte ori este nevoie, în scopul eliminării în totalitate, pentru întreaga durată a locațiunii, riscurile privind:

- a) afectarea structurii de rezistență a clădirii sau a integrității zidurilor, care ar putea fi provocată în timpul folosinței spațiului închiriat;
- b) efectele negative colaterale ce ar putea apărea în întreaga clădire, datorită naturii activităților desfășurate de locatar sau conduitei angajaților acestuia;
- c) incendiile, exploziile;
- d) poluările accidentale și protecția mediului;
- e) riscurile igienico sanitare;

Obligațiile părților specifice domeniului apărării împotriva incendiilor.

În aplicarea prevederilor Art. 9 din Legea nr. 307/2006, potrivit cărora la încheierea oricărui acte de transmitere temporară a dreptului de folosință asupra bunurilor imobiliare, părțile sunt obligate să prevadă expres în actele respective, răspunderile ce le revin în ceea ce privește apărarea împotriva incendiilor, în continuare fiind stabilite obligațiile părților generatoare de răspunderi.

Locatarul are următoarele obligații principale:

- a) să permită, în condițiile legii, executarea controalelor și a inspecțiilor de prevenire împotriva incendiilor, să prezinte documentele și informațiile solicitate și să nu îngreuneze sau să obstrucționeze în niciun fel efectuarea acestora;
- b) să permită alimentarea cu apă a autospecialelor de intervenție în situații de urgență;
- c) să îndeplinească orice atribuții prevăzute de lege privind apărarea împotriva incendiilor;

Locatarul are următoarele obligații principale:

- a) să organizeze activitatea PSI în spațiul închiriat, în baza Legii nr. 307/2006, cu respectarea normelor departamentale, specific activității ce o desfășoară, urmând a răspunde contravențional ori penal, de neaplicarea prevederilor respective;
- b) să cunoască și să respecte măsurile și normele de apărare împotriva incendiilor;

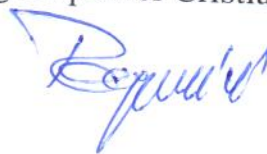
- c) să întrețină și să folosească, în scopul pentru care au fost realizate, dotările pentru apărarea împotriva incendiilor, puse la dispoziție de locator;
- d) să nu efectueze modificări neautorizate ale spațiului închiriat, de natură a atrage după sine pericol de incendiu, ori a împiedica măsurile necesare în caz de incendiu;
- e) să ia toate măsurile de siguranță necesare, pentru ca echipamentele sau aparatele instalate în spațiul închiriat, să fie în stare perfectă de funcționare, fără a exista pericol de a produce incendiu sau explozii;
- f) să aducă la cunoștința locatorului, pe cale oficială, prin act scris (semnat și ștampilat, înregistrat la Secretariatul Spitalului Județean de Urgență Reșița) orice defecțiune tehnică majoră sau altă situație care constituie pericol de incendiu;
- g) să asigure, pe cheltuiala sa, mijloacele de intervenție rapidă pentru prevenirea și stingerea incendiilor, corespunzătoare specificului activităților pe care le va desfășura în spațiile închiriate, obiect al prezentei locațiuni;
- h) să permită la solicitare, accesul forțelor Inspectoratului pentru Situații de Urgență în spațiile închiriate, în scop de recunoaștere, instruire sau antrenament și să participe la exercițiile și aplicațiile tactice de intervenție organizate de acesta;
- i) să informeze de urgență angajații Spitalului Județean de Urgență Reșița cu atribuții specific de stingere a incendiilor, precum și Inspectoratul pentru Situații de Urgență, cu privire la producerea unui incendiu;

Durata contractului de închiriere este de 12 luni, de la data semnării contractului, cu posibilitatea de prelungire prin acordul ambelor părți, prin act adițional, pentru o perioadă de cel mult 6 (șase) luni, de la expirarea acestuia.

Întocmit

Serviciul Tehnic Administrativ

Ing. Popovici Cristian



Secțiunea III

Formulare

Anexa 1

SCRISOARE DE ÎNAINȚARE A OFERTEI

Către

.....
.....

(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Ca urmare a anunțului de Licitare publică din data.....(ziua,luna,anul),
privind aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului
.....(denumirea contractului de achiziție publică), noi
.....(denumirea/numele ofertantului) vă transmitem alăturat scrisoarea de
garanție de participare în original și următoarele documente:

Persoana de contact pentru această procedură:

Nume	
Adresă	
Telefon	
Fax	
E-mail	

Data completării (ziua,luna,anul)

Operator economic

.....
(semnătura autorizată)

Împuternicire
(model)

Subsemnatul domiciliat în
(se va completa adresa), posesor al B.I./C.I. Seria..... Nr....., CNP
reprezentant legal al societății(numele societății)
adresa de corespondență.....(fax sau e-mail **obligatoriu**)
împuternicesc pe(numele și prenumele)
posesor al B.I./C.I. Seria..... Nr....., CNPadresa de
corespondență.....(fax sau e-mail **obligatoriu**) să reprezinte
semneze/negocieze la procedura de atribuire având ca obiect “ Licitatie închiriere
spații” organizată de către Spitalul Județean de Urgență Reșița, în scopul atribuirii
contractului.

Data completării

.....

Operator economic

.....

(semnătura autorizată)

DECLARAȚIE

Privind neîncadrarea în prevederile Art. 59 și 60 din Legea Nr. 98/2016 privind achizițiile publice

(evitarea conflictului de interese)

1. Subsemnatul (a) în calitate de (oferant/candidat/ofertant/asociat/subcontractant/terț susținător), la procedura având ca obiect, declar pe proprie răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedura de achiziție publică și sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situația prevăzută la Art. 59 și 60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.
2. Subsemnatul (a) Declar că voi informa imediat autoritatea contractantă dacă vor interveni modificări în prezenta declarație, la orice punct pe parcursul derulării procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică, sau, în cazul în care vom fi desemnați câștigători, pe parcursul derulării contractului de achiziție publică.
3. De asemenea declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu, și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare.
4. Subsemnatul (a) autorizez prin prezenta, orice instituție, societate comercială, bancă sau alte persoane juridice, să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai Spitalului Județean de Urgență Reșița, cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.
5. Subsemnatul (a) declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte, în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Notă:

Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante, în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt:

Conducerea Spitalului Județean de Urgență Reșița

Manager : Dr. Ec. Stancovici Alina

Director Financiar Contabil: Ec. Miloș Adina

Director Medical: Dr. Bunda Emil

Director de Îngrijiri: As. Med. Tulbure Dana Cristina

Compartiment Juridic: C.J. Belcea Cătălina

Șef Serviciu Achiziții Publice: Ec. Roșu Andreea

Șef Serviciu Tehnic Administrativ: Ing. Popovici Cristian

Data completării

.....

Operator economic

.....

(semnătura autorizată)

.....(denumirea/numele).....

FORMULAR DE OFERTĂ

Către

.....(denumirea autorității contractante și adresa completă).....

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnatul (a), reprezentant al ofertantului (denumirea/numele ofertantului)....., ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să oferim suma de (suma în litere și cifre).... lei/lună/mp., pentru suprafața de
2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este câștigătoare, să achităm lunar suma aferentă suprafeței.
3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru întreaga durată a contractului și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.
4. Până la încheierea și semnarea contractului de închiriere, această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de către dumneavoastră, prin care oferta noastră este declarată câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.
5. Am înțeles și consimțim ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să constituim garanția de bună execuție, în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire.
6. Înțelegem că sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai ridicat tarif .

Data (zi,lună,an)...

Semnez, în calitate de, legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele(denumire/numele ofertantului)

Secțiunea IV

Model de contract de închiriere

Contract de închiriere a spațiului

Nr din

Părțile contractante:

Spitalul Județean de Urgență Reșița, cu sediul în Reșița, Strada Făgărașului Nr.18, Cod Fiscal: 1061626, COD IBAN RO24TREZ18121F330800XXXX deschis la Trezoreria Municipiului Reșița, reprezentat prin Manager Dr. Ec. Stancovici Alina și Director Financiar Contabil Ec. Miloș Adina, în calitate de locator, și în calitate de locator, cu sediul în înregistrată în Registrul Comerțului sub Nr., CUI/CIF....., având cont IBAN: deschis la reprezentat prin domnul(doamna) în calitate de se încheie următorul contract de închiriere:

I Obiectul contractului:

Art.1 Spitalul Județean de Urgență Reșița, în calitate de locator, închiriază locatarului (..... spații), în suprafață de metri pătrați, situate (e) în

În spațiile închiriate, locatarul va desfășura activitățile solicitate de către locator în caietul de sarcini, schimbarea acestei destinații nefiind permisă.

Art.1.2. Predarea – primirea bunului închiriat se consemnează în procesul verbal de predare – primire, menționându-se totodată și starea fizică a imobilului, dotările și utilitățile de care beneficiază acesta în momentul predării – primirii.

Art. 1.3. Spațiul preluat prin contractual de închiriere va fi utilizat pentru

II Durata închirierii:

Art. 2 Închirierea este valabilă pe durata de 12 luni de la data semnării contractului, cu posibilitate de prelungire, la cererea expresă a locatarului prin act adițional, pe o durată de cel mult 6 (șase) luni.

Art. 2.1. Prelungirea valabilității contractului sau reînnoirea contractului, nu constituie o obligație pentru locator și între părțile acestui contract, nu operează tacita relocațiune.

Art.2.2 Dacă termenul de închiriere nu este expres prelungit de către părți prin act adițional încheiat, în baza cererii scrise a locatarului, formulată cu cel puțin 30 de zile calendaristice înainte de data expirării contractului, locatarul are obligația să pună spațiul la dispoziția locatorului, în starea în care a fost preluat, sau cu modificările făcute în urma aprobărilor, până la data expirării contractului, pe bază de process verbal predare – primire, fără altă înștiințare.

Art.2.3 În cazul în care spațiul nu este predat conform condițiilor prevăzute în Art.2.2., locatarul consimte ca la expirarea contractului să fie evacuate de locator de îndată, fără autorizare judecătorească, și că în caz de litigiu evacuarea sau dezafectarea spațiului închiriat să nu fie suspendată.

III Prețul închirierii și condiții de efectuare a plăților:

Art.3 Locatarul, pentru folosirea spațiului (spațiilor), va plăti chirie locatorului, lunar, la începutul lunii respective până în data de 05 a lunii în curs, suma de lei/mp./lună, pentru suprafața închiriată, respectiv un total de.....metri pătrați, având ca valoare totalălei.

Art.3.1. Înafară de suma aferentă chiriei pe suprafața închiriată, locatarul va plăti și suma aferentă utilităților de care beneficiază, în funcție de situație și după caz, precum și cota parte din cheltuielile comune, acestea fiind regăsite în contractul de utilități, încheiat între locator și Spitalul Județean de Urgență Reșița.

Art.3.2. Plata chiriei se va face prin virament bancar sau la caseria Spitalului Județean de Urgență Reșița.

Art.3.3. Pentru achitarea cu întârziere a facturii de chirie se aplică majorări de întârziere în quantum de 0,1% din suma datorată, pentru fiecare zi de întârziere, până

la achitarea efectivă a contravalorii facturii pentru care se calculează aceste majorări. Totalul acestor majorări poate depăși valoarea debitului neachitat ori achitat cu întârziere.

Art. 3.4. Pentru a nu se ajunge la litigii patrimoniale determinate de neplata drepturilor locatorului, locatarul va depune la încheierea contractului o garanție (prezumat) în numerar, echivalentă chiriei pentru o lună, garanție ce va fi depusă la Serviciul Contabilitate Financiar, din cadrul Spitalului Județean de Urgență Reșița. Garanția depusă se va restitui prin ordin de plată în contul locatarului, la expirarea sau rezilierea contractului de închiriere și numai după achitarea integral a eventualelor debite restante.

Art. 3.5. Neplata totală sau parțială având o întârziere de peste 60 (șaizeci) de zile calendaristice de la emiterea facturilor, indiferent de obiectul lor, duce la rezilierea unilaterală a contractului de închiriere, din partea Spitalului Județean de Urgență Reșița, prin simpla adresă trimisă către locatar de către Spitalul Județean de Urgență Reșița.

Art.3.6. Spațiul devenit liber drept urmare a rezilierii contractului, va fi eliberat de către locator, în termen de maxim 10 zile calendaristice, de la data emiterii adresei de înștiințare.

Art.3.7. În cazul în care locatarul nu eliberează spațiul în termenul precizat în Art. 3.6., Spitalul Județean de Urgență Reșița, va proceda la evacuarea de îndată a spațiului, pe cale administrativă, fără autorizare judecătorească, întocmind un proces verbal de inventariere al bunurilor existente în spațiul locatarului, dacă acesta nu este de față la această procedură. Pagubele materiale cauzate în cadrul procedurii de evacuare administrativă, cad în sarcina exclusivă a locatarului.

Art.3.8. În cazul evacuării administrative, Spitalul Județean de Urgență Reșița, nu va răspunde ulterior, material sau financiar de bunurile locatarului, situația acestor bunuri, fiind răspundere directă a locatarului.

Art.3.9. Chiria este datorată de către locatar Spitalului Județean de Urgență Reșița, de la data întocmirii procesului verbal de primire a spațiului de către locatar și până la data întocmirii procesului verbal de predare a spațiului de către locatar sau după caz la data rezilierii contractului.

IV Drepturile și obligațiile Spitalului Județean de Urgență Reșița:

Art.4 Spitalul Județean de Urgență Reșița are obligația să pună la dispoziție locatarului, spațiile ce fac obiectul contractului de închiriere, pe bază de proces verbal, în bune condiții, care să asigure liniștita posesie și folosință a acestuia de către locatar.

Art.4.1 Predarea – primirea spațiului se va face prin proces verbal încheiat separat, ce se constituie ca anexă la prezentul contract, termenul semnării procesului verbal fiind cel prevăzut la Art. 1.2., din obiectul contractului.

Art.4.2. Spitalul Județean de Urgență Reșița are dreptul și obligația de a verifica modul de desfășurare a activităților întreprinse de locatar în spațiul închiriat pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile contractului.

Art.4.3. Verificările vor fi efectuate în conformitate cu prevederile din prezentul contract, Spitalul Județean de Urgență Reșița, având obligația de a notifica în scris identitatea reprezentanților săi împuterniciți în acest scop.

Art.4.4. Spitalul Județean de Urgență Reșița, va asigura locatarului, contracost utilitățile și serviciile (de care dispune) necesare funcționării activității locatarului, conform Contractului de utilități furnizate, încheiat între cele două părți.

V Drepturile și obligațiile locatarului:

Art. 5 Pentru activități de tip comercial, locatarul are următoarele obligații:

- să-și îndeplinească obligațiile de plată a chiriei și a utilităților în condițiile și la termenele prevăzute în prezentul contract;
- să încheie proces verbal de primire și de predare a spațiului cu locatorul;
- să folosească spațiul închiriat numai conform destinației contractuale;
- să permită reprezentanților locatorului, accesul pentru a constata folosirea spațiului închiriat conform contractului;
- să nu subînchirieze spațiul, în tot sau în parte, și să nu se asocieze în folosirea acestuia cu o altă persoană fizică sau juridică;

- să respecte normele sanitare și igienice, normele de prevenire și stingere a incendiilor, normele de protecție a mediului înconjurător, precum și Regulamentul de ordine interioară al Spitalului Județean de Urgență Reșița;
- să se abțină de la orice activitate care tulbură sau limitează buna desfășurare a activităților didactice, administrative sau ale actului medical înfăptuit de către Spitalul Județean de Urgență Reșița;
- să dețină un contract de deratizare, dezinfecție și dezinsecție valabil, cu o societate autorizată în domeniu, sau să își ia în scris angajamentul față de locator, că în cel mai scurt timp va întocmi un asemenea contract și să efectueze aceste lucruri periodic sau de câte ori este necesar;
- să anunțe în termen de 10 zile calendaristice de la apariție, orice modificare în statutul juridic, actul de înființare, sediul, etc.;
- să nu comercializeze și să expună spre vânzare băuturi alcoolice, tipărituri și înregistrări audio sau video cu conținut obscen, sau alte produse prohibite prin lege;
- să nu efectueze trafic de valută, substanțe interzise sau alte activități ce contravin legilor Statului Român;
- să predea spațiul în starea în care a fost primit, sau cu modificările făcute (aprobate), la expirarea sau rezilierea contractului;

Art.5.1 Locatarul va efectua doar modificări sau amenajări de construcții (demontabile) care să fie în concordanță cu clădirile existente, aceste lucrări sau modificări fiind suportate în totalitate de către locatar, cu aprobarea scrisă și sub supravegherea personalului tehnic din cadrul Spitalului Județean de Urgență Reșița;

Art.5.2. Locatarul este obligat să suporte toate eventualele amenzi și penalități, primite de Spitalul Județean de Urgență Reșița, ca urmare a nerespectării de către locatar a obligațiilor stipulate în prezentul contract;

Art.5.3. Ambele părți, prin semnarea prezentului contract sunt de acord să fie reziliat de drept, la inițiativa Spitalului Județean de Urgență Reșița, în cazul când acesta va avea nevoie de spațiu, pentru activități specifice domeniului medical, situații de forță majoră, sau alte nevoi ce nu pot fi îndeplinite altfel, pe durata contractului de închiriere;

Art.5.4. Rezilierea se acceptă și în condițiile când, prin acte normative dispuse de organul ierarhic superior al Spitalului Județean de Urgență Reșița, se va interzice închirierea spațiilor sau dispunerea unui alt mod de folosire al acestor spații;

VI Rezilierea contractului:

Art.6 Raporturile de locațiune între părți, încetează în următoarele condiții:

- a) la expirarea duratei contractului, în cazul în care acesta nu a fost reînnoit;
- b) în cazul dizolvării societății comerciale;
- c) în cazul rezilierii contractului la inițiativa locatarului, cu condiția ca acesta să-și notifice în scris intenția, cu cel puțin 30 de zile lucrătoare înainte;
- d) în cazul rezilierii unilaterale, prin voința locatorului, pentru nerespectarea oricărei obligații contractuale a locatarului;
- e) rezilierea unilaterală se poate face de către locator, prin simpla adresă trimisă locatarului, pentru executarea necorespunzătoare sau neexecutarea obligațiilor contractuale, de către locatar indiferent unde figurează, în contract sau în acte adiționale;
- f) rezilierea sau încetarea contractului în condițiile convenite de părți, nu va avea nici un efect asupra obligațiilor de plată deja scadente între părțile contractante;

VII Clauze speciale:

Art.7 Documentele prezentului contract de închiriere sunt:

- caietul de sarcini;
- anexele solicitate conform documentației de organizare și desfășurare a licitației;

Art.7.1 În cazul schimbării sediului societății, a punctului de lucru, etc., locatarului îi revine obligația să aducă în scris, la cunoștința locatorului, toate modificările făcute în termen de 10 (zece) zile calendaristice de la apariția acestora. În caz contrar, toate comunicările scrise se consideră legal făcute la adresa indicată inițial de locatar în prezentul contract;

Art.7.2. Cazurile de forță majoră, exonerează de răspundere pe locatar, de consecințele nerespectării obligațiilor contractuale, pe durata cât forța majoră acționează, dacă locatarul a notificat cazul de forță majoră Spitalului Județean de Urgență Reșița, în termen de 10 (zece) zile calendaristice de la data apariției acestuia. Blocajul financiar (incapacitatea de plată momentană sau lipsa de lichidități) a locatarului, nu constituie caz de forță majoră și nici caz fortuit;

Art.7.3. Soluționarea litigiilor se va face pe cale amiabilă, iar în caz contrar, părțile convin ca soluționarea acestora să fie în competența instanțelor judecătorești din Reșița;

Art.7.4. Orice modificare la prezentul contract se va face cu acordul ambelor părți, prin act adițional;

Prezentul contract a fost încheiat în două exemplare, unul pentru fiecare parte.

Spitalul Județean de Urgență Reșița

Manager

Dr. Ec. Stancovici Alina

Director Financiar Contabil

Ec. Miloș Adina

Biroul Juridic

C.J. Belcea Cătălina

Întocmit

Serviciul Tehnic Administrativ

Ing. Popovici Cristian

Locator

ANUNȚ DE LICITAȚIE

Spitalul județean de Urgență Reșița, cu sediul în Reșița, Strada Făgărașului Nr.18 anunță:

Organizarea Licitației publice cu plic închis, pentru încheierea unor spații aflate în administrarea Spitalului Județean de urgență Reșița, proprietate a Consiliului Județean Caraș Severin, în conformitate cu prevederile art.15 din Legea nr. 213/1998 privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, cu respectarea HCJ Caraș Severin nr. 241 din 21.12.2015, HCJ Caraș Severin nr.25/2006.

Spațiile supuse licitației sunt:

Nr. lot	Locație	Suprafața Mp.	Tipul activității	Tarif minim acceptat Lei/lună/fără TVA	Descriere
1	Staționar Nr.1	1 mp.	automate de cafea, produse alimentare și băuturi non-alcoolice	200 ron	
2	Staționar Nr.1	1 mp.	automate de cafea, produse alimentare și băuturi non-alcoolice	200 ron	
3	Staționar Nr.1	1 mp.	automate de cafea, produse alimentare și băuturi non-	200 ron	

			alcoolice		
4	Staționar Nr.1	1 mp.	automate de cafea, produse alimentare și băuturi non- alcoolice	200 ron	
5	Staționar Nr.1	1 mp.	automate de cafea, produse alimentare și băuturi non- alcoolice	200 ron	
6	Staționar Nr.2	1 mp.	automate de cafea, produse alimentare și băuturi non- alcoolice	200 ron	
7	Staționar Nr.2	1 mp.	automate de cafea, produse alimentare și băuturi non- alcoolice	200 ron	
8	Staționar Nr.2	1 mp.	automate de cafea, produse alimentare și băuturi non- alcoolice	200 ron	

Termenul de închiriere este de 12 luni.

Licitația se va desfășura în data de 27.09.2021 ora 12 la sediul Spitalului județean de Urgență Reșița.

Documentația de atribuire se va descărca de pe site-ul Spitalului Județean de Urgență Reșița, secțiunea Anunțuri.

Depunerea ofertelor se va face la adresa și ora indicată în documentația de atribuire, termenul limită de depunere al ofertei fiind 23.09.2021 ora 15.

Informații suplimentare se pot obține la sediul Spitalului Județean de Urgență Reșița, sau la telefon 0255/227830; 0255/227831; 0355/404412; 0355/404410.

Spitalul Județean de Urgență Reșița

Manager

Dr. Ec. Stancovici Alina



Șef Serviciu Tehnic Administrativ

Ing. Popovici Cristian

Director Financiar Contabil

Ec. Miloș Adina

Compartiment Juridic

C.J. Belcea Cătălina